

Dataskyddsbeskrivning av Sparbankernas Centralbank Finland Ab:s kundregister, 25.5.2018 (uppdaterad 12.12.2021)

Med denna dataskyddsbeskrivning ges de uppgifter om behandlingen av personuppgifter som såväl personuppgiftslagen som EU:s allmänna dataskyddsförordning förutsätter till dem som är registrerade i Sparbankernas Centralbank Finland Ab:s (nedan Sparbankernas Centralbank) kundregister, till Sparbankernas Centralbanks personal och till tillsynsmyndigheten.

1. Personuppgiftsansvarig och den personuppgiftsansvariges kontaktuppgifter

Sparbankernas Centralbank för och behandlar ett eget kundregister. Den personuppgiftsansvarige bestäms utifrån kundförhållandet.

Personuppgiftsansvarig	Bankens namn och adress	Telefonnummer
	Sparbankernas Centralbank Finland Abp FO-nummer 2238752-5 Industrigatan 33 00510 HELSINGFORS	+358 (0)20 703 2450

2. Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

Sparbanksgruppen har för gruppen utnämnt ett gemensamt dataskyddsombud som du kan kontakta i frågor som gäller behandlingen av personuppgifter och dataskyddslagstiftningen.

Sparbanksgruppens dataskyddsombud
Sparbanksförbundet anl
Postadress: Industrigatan 33, 00510 Helsingfors
E-post: tietosuoja@saastopankki.fi

3. Registrets namn

Sparbankernas Centralbank Finland Ab:s kundregister.

4. Kategorier av registrerade

Registrerade är Sparbankernas Centralbanks privatkunder och potentiella privatkunder.

Den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter som gäller personer som har eller har haft

- ett kund-/avtalsförhållande med den personuppgiftsansvarige eller
- en offert eller ansökan i syfte att inleda/ingå ett kund-/avtalsförhållande som gäller till exempel konto, betalkort, kredit, tjänsteavtal eller annat avtal, ett uppdrag eller en kontaktbegäran till den registeransvarige.

Dessutom behandlar den personuppgiftsansvarige personuppgifter som gäller personer som har eller har haft delaktighet, förpliktelse eller annan rätt till avtal, tjänst eller uppdrag i anslutning till ansökan eller kundförhållandet. Sådana personer är t.ex. kontohavare, personer med dispositionsrätt till konto, gäldenärer, kundens företrädare och kontaktpersoner, borgensmän och pantgivare.

En potentiell kundrelation uppstår typiskt när en person uttrycker sitt intresse för Sparbankernas Centralbanks produkter och tjänster i olika tjänstekanaler, till exempel genom att starkt autentiserad börja göra en ansökan om kortkredit. En potentiell kundrelation kan uppstå också så att en person är kund i något annat företag i Sparbanksgruppen och detta företag lämnar ut kundens uppgifter till Sparbankernas Centralbank för att användas i marknadsföringen.

5. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Bankverksamhet förutsätter behandling av personuppgifter. Ändamålen med behandlingen av personuppgifter är

- skötsel och utveckling av kundförhållandet samt kundservice
- kundkommunikation, behandling av kontaktbegäranden
- kundsegmentering
- tillhandahållande och producerande av produkter och tjänster samt kvalitetssäkring
- utveckling och planering av tjänster och affärsverksamheten
- uppföljning och analys av användningen av produkter och tjänster
- direktmarknadsföring och direktreklam, opinions- och marknadsundersökningar samt rik-
tande av marknadsföring och reklam
- säkerställande av tjänsternas säkerhet
- förebyggande och utredning av missbruk
- riskhantering
- fullgörande av de behandlings-, förvarings-, rapporterings-, förfrågnings- och svarsskyldig-
heter som baserar sig på lag och myndighetsföreskrifter
- kvalitetssäkring av kundservicen inklusive personalutbildning
- affärsverksamhetens operativa behov, såsom planering, utveckling och genomförande, fak-
turering och rapportering av tjänsteprocesserna hos de företag som hör till Sparbankernas
sammanslutning.

6. Rättsliga grunder för behandlingen av personuppgifter

Sparbankernas Centralbank behandlar personuppgifter för att fullgöra sina lagstadgade och av-
talsenliga förpliktelser. Behandlingen av personuppgifter kan samtidigt basera sig också på flera
syften, såsom avtalsförhållanden och den personuppgiftsansvariges lagstadgade skyldigheter.

Rättslig grund	Exempel
Ett avtalsförhållande eller åtgärder innan ett avtal ingås	<ul style="list-style-type: none"> • Ansökan som gäller konto, betalkort, kredit eller annan tjänst och behandlingen av ansökan • Kreditbeslutsprocessen • Ingående av avtal om konto, betalkort, kredit, nätbanken eller annat produkt-/tjänsteavtal • Kundservice och skötsel av kundförhållande
Den personuppgiftsansva- riges lagstadgade förplik- telser	<ul style="list-style-type: none"> • Uppgifter om kundkontroll • Lagstiftningen om kreditinstitut • Lagstiftningen om penningtvätt • Konsumentskyddslagen • Kontroller som de finansiella sanktionerna förutsätter • Rapporter till myndigheter och myndigheternas begäranden om upplysningar • Förpliktelser gällande riskhantering (till exempel kreditrisker) • Förpliktelser gällande kapitaltäckningen • Förpliktelser gällande tjänst eller produkt, såsom betalnings- tjänster, stark elektronisk autentisering och betrodda elektro-

Rättslig grund	Exempel
	niska tjänster, bolån, krediter, placeringstjänster och placeringsrådgivning <ul style="list-style-type: none"> • Förpliktelser gällande placeringsrådgivning • Lagstiftningen om bokföring • Skattelagstiftningen • Dataskyddslagen
Den personuppgiftsansvariges berättigade intresse	<ul style="list-style-type: none"> • Marknads-, produkt- och kundanalyser • Opinions- och marknadsundersökningar • Marknadsföring, direktmarknadsföring • Utveckling av processer, tjänster och affärsverksamheten • Uppföljning och analys av användningen av produkter och tjänster • Kvalitetssäkring av kundservicen
Den registrerades samtycke	<ul style="list-style-type: none"> • Elektronisk direktmarknadsföring (SMS, e-post) • System för förfrågningar om konsumentkrediter

- **Den personuppgiftsansvariges berättigade intresse** gäller bland annat sådana marknadsföringsåtgärder och utvecklingen av processer, affärsverksamheter och system som gäller behandlingen av personuppgifter. Till exempel genom att följa och analysera användningen av produkter och tjänster får den personuppgiftsansvarige information som gör att man kan förbättra produkt- och tjänsteurvalet, optimera de tjänster som erbjuds kunderna och förbättra kundupplevelsen.
- **Den registrerades samtycke** gäller till exempel elektronisk direktmarknadsföring och användning av förfrågningssystemet för konsumentkrediter. Den personuppgiftsansvarige får be om den registrerades samtycke i situationer där behandlingen kräver den registrerades samtycke. När den personuppgiftsansvarige ber om den registrerades samtycke ger den personuppgiftsansvarige också information om behandlingen av uppgifterna i fråga. Om behandlingen av personuppgifter kräver den registrerades samtycke har den registrerade alltid också rätt att återta sitt samtycke.

7. Automatiskt beslutsfattande

Behandlingen av personuppgifter kan innehålla automatiskt beslutsfattande inom ramen för lagstiftningen, med samtycke av den registrerade och/eller om det är nödvändigt för att verkställa ett avtal. Sparbankernas Centralbank använder automatiska beslut för att bevilja kreditkort och lån utan säkerhet samt att förhindra kreditförluster. Med hjälp av automatiskt beslutsfattande strävar vi efter att försäkra oss om att besluten är snabba, rättvisa, effektiva och korrekta. Om det automatiska beslutsfattandet informeras alltid vid ingåendet av ett avtal om en produkt eller tjänst. Då säkerställer den personuppgiftsansvarige att den registrerade kan uttala sin åsikt och yrka på manuell behandling av ärendet. Den registrerade kan också bestrida en behandling som baserar sig enbart på automatisk behandling, såsom profilering, om beslutet har rättsverkningar eller i övrigt motsvarande betydande verkningar.

Behandlingen av personuppgifter kan även omfatta profilering. Profilering innebär en automatisk behandling där man genom att använda personuppgifter bedömer personliga egenskaper, såsom en kredit sökandes kreditvärdighet eller en placeringsrådgivningskunds risktolighet. En personuppgiftsansvarig som beviljar kredit eller erbjuder placeringsrådgivning har en lagstadgad förpliktelse att göra en bedömning. Profilering kan gälla också den personuppgiftsansvariges berättigade intresse, såsom kundanalyser som görs i marknadsföringssyfte.

8. Förebyggande av brottslighet

Kundens uppgifter om kundkontroll och andra personuppgifter kan användas för att förhindra, avslöja och utreda penningtvätt och finansiering av terrorism samt i andra syften som lagen om förhindrande av penningtvätt och finansiering av terrorism förutsätter.

Den registrerades personuppgifter kan också användas till att reda ut om personen är föremål för internationella sanktioner som den personuppgiftsansvarige iakttar.

Den personuppgiftsansvarige kan behandla personuppgifter i anslutning till brott eller misstänkta brott som direkt riktar sig till den personuppgiftsansvariges kreditinstitutsverksamhet, om det är nödvändigt för att förhindra eller utreda sådana brott.

9. Kategorier av personuppgifter

Nedan beskrivs kategorier av personuppgifter och personuppgifter som den personuppgiftsansvarige typiskt behandlar.

<p>A. Basuppgifter om personen</p> <ul style="list-style-type: none"> • kundnummer (personbeteckning) och kön • namn • språk • kontaktuppgifter såsom adress, telefonnummer och e-postadress • nationalitet, kommun där personen är bosatt • civilstånd • anställningsuppgifter (arbetsgivarens namn, anställningens natur, när anställningen började) • utbildning, socioekonomisk ställning, yrke • inkomstuppgifter • kundförbindelser såsom ställning i organisationen • intressentgrupper • samtycke/förbud (direktmarknadsföring, elektronisk direktmarknadsföring) • när kundförhållandet inletts • uppgifter om beskattning i Finland och utomlands
<p>B. Koduppgifter</p> <ul style="list-style-type: none"> • avvikande statuskod (till exempel intressebevakning, konkurs, skuldsanering, dödsbo) • person i politiskt utsatt ställning • professionell investerare/icke-professionell investerare • betalningsanmärkningar • sektor- och branschkod (officiell) • uppgifter om kundprogram
<p>C. Kundkontroll</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifieringsuppgifter • Uppgifter om grunder för användningen av tjänster (egen uppskattning av betalningsvolym)
<p>D. Uppgifter om ärenden i banken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uppgifter om den registrerades ansökningar, avtal, tjänster och produkter
<p>E. Bakgrundsuppgifter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uppgifter om den registrerades livssituation, erfarenhet av och kunskaper om investering, ekonomisk ställning och mål
<p>F. Ämnen av intresse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uppgifter om vad den registrerade är intresserad av, såsom en viss produkt eller tjänst som Sparbanken erbjuder

G. Inspelningar
<ul style="list-style-type: none"> • Telefonsamtal, chattar och andra inspelningar och dokumenterade kontakter där den registrerade är part
H. Särskilda kategorier av personuppgifter
<ul style="list-style-type: none"> • Kategorier av personuppgifter som fastställs i artikel 9 i EU:s allmänna dataskyddsförordning, såsom hälsotillstånd och medlemskap i fackförbund
I. Övervakningsuppgifter
<ul style="list-style-type: none"> • Övervakning av den registrerades nätbeteende och användning av tjänster med hjälp av cookies etc. • De uppgifter som samlas in kan vara till exempel sidor kunden besökt, utrustning och modell, individuell apparat- och/eller cookieidentifierare och uppgifter om kanal såsom applikation, mobilwebbläsare eller internetwebbläsare.

10. Källor för och uppdatering av personuppgifter

Den personuppgiftsansvarige samlar in uppgifterna i första hand av den registrerade själv eller av hans eller hennes företrädare. Personuppgifter kan samlas in också när en registrerad använder de tjänster, såsom nättjänster, som den personuppgiftsansvarige tillhandahåller.

Den personuppgiftsansvarige kan samla in personuppgifter också från bolag i samma konsolideringsgrupp eller ekonomiska sammanslutning i finansierings- och försäkringsbranschen inom ramen för de lagstadgade gränserna, till exempel för kundbetjäning och marknadsföring.

Den personuppgiftsansvarige kan, inom ramen för de lagstadgade gränserna, samla in och uppdatera personuppgifter från register som förs av tredje man, såsom

- Suomen Asiakastieto Oy:s kreditupplysningsregister och förfrågningssystemet för konsumentkrediter eller andra motsvarande kreditupplysningsbolags kreditupplysningsregister. Användningen av förfrågningssystemet för konsumentkrediter förutsätter samtycke av den registrerade och vid behandlingen av ansökan om/beviljande av kortkredit samlas ur registret in till exempel information som erhållits av andra kreditgivare om den registrerades tidigare krediter.
- finanssektorns gemensamma kundanmärkningsregister
- myndighetsregister, såsom befolkningsdatasystemet, handelsregistret, fordonsregistret och fastighetsdatasystemet
- andra betaltjänstleverantörer och kreditinstitut
- instanser som upprätthåller databaser med nödvändiga uppgifter för att reda ut om den registrerade är en person i politiskt utsatt ställning eller föremål för internationella sanktioner.

Den personuppgiftsansvarige kan dessutom av sina samarbets- eller affärspartner samla in personuppgifter som är nödvändiga för att erbjuda och använda tjänsten.

Den personuppgiftsansvarige kan spela in och lagra telefonsamtal, dokumentera chattar och meddelanden för att säkerställa deras innehåll och kundtjänstens kvalitet. Den personuppgiftsansvarige kan av säkerhetsskäl ha övervakningskameror på sina kontor och kundbetjäningställen.

11. Utlämnande av personuppgifter

Vid utlämnande av personuppgifter beaktar den personuppgiftsansvarige den bindande lagstiftningens krav, såsom de sekretessföreläggelser som gäller kreditinstitut.

Den personuppgiftsansvarige kan lämna ut personuppgifter i de situationer och i den omfattning som lagen och regeringen tillåter till exempel

- till bolag i samma konsolideringsgrupp eller ekonomiska sammanslutning inom finansierings- och försäkringsbranschen, bland annat för kundbetjäning, annan skötsel av kundförhållandet och marknadsföring
- vid betalningsförmedling betalarens eller betalningsmottagarens personuppgifter
- till Suomen Asiakastieto Oy eller andra motsvarande kreditupplysningsregisterförare
- till Suomen Asiakastieto Oy:s förfrågningssystem för konsumentkrediter och andra kreditgivare om den registrerades krediter och skötseln av dem på uppdrag av den registrerade och med dennes samtycke
- till branschens gemensamma kundanmärkningsregister
- till en annan betaltjänstleverantör eller ett annat kreditinstitut
- till myndigheter, såsom skatte-, polis-, utsköknings-, verkställighets- och tillsynsmyndigheter
- till samarbets- och affärspartner sådana uppgifter som är nödvändiga för att producera eller använda en tjänst eller för att verifiera identiteten.

12. Överföring av personuppgifter

Den personuppgiftsansvarige kan överföra uppgifter som hänför sig till behandlingen av kundregistret till en underleverantör. Den personuppgiftsansvarige kan använda underleverantörer och samarbetsparter också för att producera och tillhandahålla av tjänster. Dessa kan behandla personuppgifterna endast i enlighet med de anvisningar som den personuppgiftsansvarige har gett. De har inte rätt att använda personuppgifterna för sina egna syften, såsom till exempel direktmarknadsföring. Den personuppgiftsansvarige försäkras sig med avtal och andra arrangemang om att underleverantörerna och parterna behandlar personuppgifter med iakttagande av aktsamhet och god informationshantering.

En underleverantör som den personuppgiftsansvarige anlitar kan också vara ett företag som hör till Sparbankernas sammanslutning eller Sparbanksgruppen.

Den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter i huvudsak i Finland och EES-området. Till EES-området hör utöver EU:s medlemsländer Island, Liechtenstein och Norge. Om den personuppgiftsansvarige överlåter personuppgifter till länder utanför EES såsom USA, ser den till att uppgifterna skyddas på tillräcklig nivå så som förutsätts i lagstiftningen och tillämpar de överföringsmekanismer som Europeiska kommissionen har godkänt, av vilka primärt används Europeiska kommissionens modellavtalsklausuler.

13. Den registrerades rättigheter

Rätt att få tillgång till personuppgifter (rätten till insyn)

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige få en bekräftelse på om den personuppgiftsansvarige behandlar den registrerades personuppgifter eller inte. I de flesta fall kan den registrerade redan se uppgifterna till exempel i nät- eller mobilbanken.

Om den personuppgiftsansvarige behandlar en registrerads personuppgifter har den registrerade rätt att få en kopia på personuppgifterna. Den personuppgiftsansvarige kan ta ut en rimlig administrativ avgift för ytterligare kopior som den registrerade ber om.

Rättigheten kan begränsas till exempel med stöd av andra personers integritetsskydd och lagstiftning. Den registrerade har inte rätt till insyn till exempel i uppgifter om en annan registrerad eller uppgifter som omfattas av den personuppgiftsansvariges affärs- och yrkeshemlighet.

Rätt att begära rättelse av felaktiga eller bristfälliga uppgifter

Den registrerade har rätt att be att felaktiga eller bristfälliga uppgifter om honom eller henne rättas, såvida inget annat föreskrivs i lag.

Rätt att återta ett samtycke

Om den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter med den registrerades samtycke har den registrerade rätt att återta sitt samtycke. Om samtycket återtas påverkar det inte lagligheten för den behandling av personuppgifterna som skett före återkallandet.

Rätt att motsätta sig behandling av personuppgifter

Den registrerade har rätt att förbjuda den personuppgiftsansvarige att behandla den registrerades personuppgifter för direktreklam, distansförsäljning och annan direktmarknadsföring samt för marknads- och opinionsundersökningar. Den registrerade har rätt att även motsätta sig profilering för direktmarknadsföring.

Rätt att begära radering av uppgifter

Den registrerade har rätt att be att den personuppgiftsansvarige raderar den registrerades uppgifter om han eller hon återtar sitt samtycke till behandling av uppgifterna.

Den registrerade har rätt att be att uppgifter raderas också om han eller hon motsätter sig behandlingen av uppgifterna. Behandlingen kan fortsättas om det för behandlingen finns en skälig eller godtagbar orsak.

Den registrerade kan be att uppgifter raderas om han eller hon motsätter sig användningen av uppgifterna för direktmarknadsföring.

Den registrerade har rätt att be att uppgifterna raderas också om behandlingen strider mot lagen eller om det är fråga om minderårigs uppgifter som samlats i anslutning till anskaffning av informationssamhällets tjänster.

Den personuppgiftsansvarige är ändå inte skyldig att radera personuppgifter om behandlingen av uppgifterna fortfarande är nödvändig till exempel för att uppfylla de lagstadgade förpliktelserna eller för att behandla rättsliga anspråk.

Rätt att begränsa behandlingen av personuppgifter

Om den registrerade bestrider att personuppgifterna är korrekta eller att behandlingen är laglig eller motsätter sig att uppgifter behandlas i enlighet med den registrerades rättigheter kan han eller hon kräva att den personuppgiftsansvarige begränsar behandlingen till enbart förvaring av uppgifterna.

Den personuppgiftsansvarige kan fortsätta behandlingen efter att uppgifternas korrekthet eller den personuppgiftsansvariges rätt att behandla uppgifterna har säkerställts.

Rätt att få personuppgifterna som en överföringsfil

Den registrerade har rätt att få sina personuppgifter i maskinläsbart format (överföringsfil). Rätten gäller personuppgifter som behandlas automatiskt utifrån samtycke eller inom ramen för genomförandet av ett avtal.

14. Utövande av den registrerades rättigheter

Den registrerade ska starkt autentiserad lämna in begäran till Sparbanken som är ombud för den personuppgiftsansvarige med nät- eller mobilbankens meddelandefunktion eller på Sparbankens kontor. Sparbanken förmedlar begäran vidare till den personuppgiftsansvarige. Den personuppgiftsansvarige behandlar inte begäranden som lämnats på annat sätt, såsom per e-post.

När den registrerade använder nät- eller mobilbankens meddelandefunktion ska i meddelandet anges vilken personuppgiftsansvarig (Sparbankernas Centralbank) som begäran gäller. Dessutom ska den registrerade i en begäran som lämnas med nät- eller mobilbankens meddelandefunktion ange om begäran gäller rätten till insyn, överföringsfilen eller båda. Den personuppgiftsansvarige kan be den registrerade om nödvändig ytterligare information för att behandla begäran

Den registrerades rättigheter är personliga. Till exempel kan en företagskund inte använda rätten till insyn för sin registrerade anställda eller kontaktperson utan denna ska själv lämna begäran till den personuppgiftsansvarige. Den registrerades rättigheter gäller bara uppgifter om honom eller henne.

Begärandena bedöms enligt situation och från fall till fall. Om en registrerad till exempel ber om att hans eller hennes personuppgifter raderas eller att behandlingen begränsas kan den personuppgiftsansvarige fortfarande behandla personuppgifter om behandlingen är nödvändig till exempel för att iaktta lagenliga förpliktelser, lösa konflikter eller för att verkställa avtal.

Sparbankernas Centralbank sänder en kopia av personuppgifterna till den registrerade skriftligt per post. Överföringsfilen sänds till de registrerade i ett allmänt använt och maskinläsbart elektroniskt format. En förutsättning är dessutom att uppgifterna kan sändas på ett datasäkert sätt.

15. Skydd av uppgifterna

Personuppgifter omfattas av banksekretess, försäkringssekretess eller annan motsvarande sekretess. Uppgifterna behandlas av de anställda hos den personuppgiftsansvarige till vilkas arbetsuppgifter saken hör eller andra personer som enligt avtal, uppdrag eller lagen har rätt att behandla uppgifter.

Den personuppgiftsansvarige har tillbörliga tekniska, organisatoriska och administrativa säkerhetsförfaranden med vilka den skyddar alla sina uppgifter mot försvinnande, missbruk, olovlig användning, överlåtelse, ändringar och förstörelse.

Den personuppgiftsansvarige övervakar tillgången till personuppgifterna och behandlingen av dem bland annat med tekniska datasäkerhetsåtgärder, hantering av registeranvändarnas behörigheter, passerkontroll och genom att följa användningen av systemet. Den personuppgiftsansvarige ingriper omedelbart i missbruk. Den personuppgiftsansvarige ser också bl.a. med dataskydds- och datasäkerhetsutbildning till att personalen har de kunskaper som behövs.

Den personuppgiftsansvarige säkerställer med hjälp av avtal och andra arrangemang att alla underleverantörer på lämpligt sätt skyddar personuppgifterna på lämpligt sätt samt behandlar registrerade uppgifter omsorgsfullt och med iakttagande av god databehandlingssed.

16. Lagringstid för personuppgifter och kriterier för att fastställa lagringstiden

Den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter under kund- och avtalsförhållandets giltighetstid. Kundförhållandet uppkommer när den registeransvarige samlar in behövliga basuppgif-

ter och andra uppgifter om den registrerade för att grunda kundförhållandet. Avtalsförhållandet uppkommer när den registrerade avtalar om en tjänst eller produkt med den registeransvarige.

Den personuppgiftsansvarige lagrar nödvändiga uppgifter om kund- och avtalsförhållandet under den tid som krävs med hänsyn till behandlingens användningsändamål, rättsgrunderna och den lagstiftning som förpliktar den personuppgiftsansvarige. Förvaringstiden kan bestämmas till exempel utifrån lagstiftningen om penningtvätt, speciallagstiftning om en tjänst eller produkt, kraven på kapitaltäckning, skattelagstiftningen, bokföringslagstiftningen och bestämmelserna om den allmänna preskriptionstiden. Man blir ofta tvungen att tillämpa flera krav samtidigt.

Avtalsuppgifter sparas i ca tio (10) år efter att avtalet löpt ut. Uppgifter om kundförhållandet sparas i ca tio (10) år från det att det sista avtalet löpt ut. Efter att lagringstiden löpt ut raderas eller anonymiseras uppgifterna. Om den registrerades uppgifter används som en del av kapitaltäckningsberäkningen ska uppgifterna sparas i tjugo (20) år.

Potentiella kunders personuppgifter behandlas av den personuppgiftsansvarige i ca ett år från det att den registrerade senast med aktiva åtgärder visat intresse för den personuppgiftsansvariges produkter eller tjänster eller när personuppgifter senast har behandlats.

17. Kontaktuppgifter och klagomål

Du kan kontakta oss när som helst om du har frågor om skyddet och behandlingen av dina personuppgifter. Du kan ringa kundtjänsten (+358 (0)20 703 2450) eller kontakta din Sparbank direkt. Vårt dataskyddsombud nås per e-post på adressen tietosuoja@saastopankki.fi.

Om du är missnöjd med hur vi behandlar dina personuppgifter, och din kontakt till dataskyddsombudet inte lett till önskat resultat, kan du kontakta oss via de kanaler som nämns på vår webbplats.

Du kan också lämna ett klagomål till dataombudsmannen: Dataombudsmannen, Fågelviksgränden 4, 00530 Helsingfors, e-post: tietosuoja@om.fi.